



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FILIPPO MAZZEI"

e-mail: [poic81000B@istruzione.it](mailto:poic81000B@istruzione.it), [poic81000B@pec.istruzione.it](mailto:poic81000B@pec.istruzione.it)

Sito Web: <https://www.mazzeipoggioacaiano.edu.it/>

Tel. 055/8778366 – C.F.84032620480



Circolare nr. 2

Poggio a Caiano, 03/09/2023

Ai Genitori  
Agli Studenti  
Ai Docenti  
Alla Segreteria didattica  
Ai Collaboratori scolastici  
Al Direttore SGA

## OGGETTO: **SOMMINISTRAZIONE FARMACI A SCUOLA**

Oggetto del presente protocollo sono le procedure finalizzate all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelarne il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica.

### DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

- **Modulo di Richiesta**, utilizzato dai genitori (**Allegato 1**)
- **Modulo di Certificazione e Piano Terapeutico (Allegato 2)** rilasciato dal medico curante in base ai seguenti criteri:
  - Somministrazione indispensabile in orario scolastico;
  - Non discrezionalità da parte di chi somministra il farmaco, né in relazione all'individuazione degli eventi in cui occorre somministrare il farmaco, né in relazione ai tempi, alla posologia e alle modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco;
  - Fattibilità della somministrazione da parte di personale non sanitario;
- **Verbale di Consegna**, utilizzato dai genitori al momento della consegna del farmaco a scuola direttamente alle docenti di classe (**Allegato 3**)
- **Piano di Intervento Personalizzato PIP**, utilizzato dai genitori, dal medico e dalla scuola (**Allegato 4**)

### PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

Ministro dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, Ministro della salute, 25/11/2005: "*Linee guida per la somministrazione dei farmaci in orario scolastico*".

Protocollo di Intesa tra Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana e Federazione Regionale Toscana degli Ordini dei Medici sulle certificazioni mediche in ambiente scolastico, prot. 109 e prot. 128 del 08/01/2015.

Deliberazione Giunta Regione Toscana 25 maggio 2015, n. 653 "Approvazione schemi di accordi di collaborazione: Accordo di collaborazione per la somministrazione dei farmaci a scuola".

Nota USR Toscana prot. n.321 del 10/01/2017 – Nuova modulistica da utilizzare per la somministrazione dei Farmaci a scuola sul territorio della regione Toscana.

### QUANDO SOMMINISTRARE I FARMACI A SCUOLA

La somministrazione di farmaci deve avvenire **solamente** sulla base delle autorizzazioni specifiche rilasciate dal competente servizio dell'AUSL e non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica.

La richiesta deve essere formalmente presentata al Dirigente Scolastico dai genitori, o dallo studente se maggiorenne, assieme alla certificazione rilasciata dai medici della Pediatria di Comunità dell'AUSL.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "FILIPPO MAZZEI"

e-mail: [poic81000B@istruzione.it](mailto:poic81000B@istruzione.it), [poic81000B@pec.istruzione.it](mailto:poic81000B@pec.istruzione.it)

Sito Web: <https://www.mazzeipoggioacaiano.edu.it/>

Tel. 055/8778366 – C.F.84032620480



### ACQUISIZIONE E CONSERVAZIONE DEI FARMACI

La famiglia consegnerà all'insegnante i farmaci prescritti in confezione integra, in corso di validità, da conservare a scuola per tutta la durata del trattamento avendo cura di sostituire/rifornire il farmaco al bisogno.

### ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE

Il Dirigente Scolastico, acquisiti il Modulo di Richiesta e il Modulo di Certificazione:

- Comunica al Consiglio di classe e al personale ATA il piano di intervento personalizzato (PIP)
- Concorda con la Pediatria di Comunità dell'AUSL eventuali necessità formative da attivare per il personale addetto alla somministrazione del farmaco
- Dispone affinché sia data esecuzione a quanto indicato nel modulo di certificazione
- Valuta la possibilità di stipulare accordi e convenzioni con altri soggetti istituzionali del territorio qualora le modalità di somministrazione non possano essere espletate dal personale scolastico
- Dà la relativa comunicazione ai genitori e al Sindaco del Comune di residenza dell'alunno nel caso in cui anche tale soluzione non sia attuabile.

### SOMMINISTRAZIONE DURANTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE ESTERNE ALL'EDIFICIO SCOLASTICO

Durante le attività didattiche che si svolgono al di fuori dell'edificio scolastico (uscite didattiche, attività sportive, etc.) la somministrazione dovrà essere ugualmente possibile.

In caso contrario lo studente non potrà partecipare a tali attività se non accompagnato da un familiare (o persona con delega scritta) che assicuri la somministrazione del farmaco.

Il consiglio di classe che approva l'attività esterna deve indicare il nominativo della persona addetta alla somministrazione dei farmaci, oltre a quello degli accompagnatori.

### GESTIONE DELL'EMERGENZA

I farmaci "salvavita" rientrano nella tipologia più generale dei farmaci per la cui somministrazione a scuola è necessaria la certificazione dell'AUSL.

Nei casi in cui si configuri una situazione di emergenza e/o urgenza il personale somministratore, e comunque il personale scolastico presente, attiverà una **Chiamata di Soccorso al 112**.

**F.to Il Dirigente scolastico**  
**Prof.ssa Silvia TORRIGIANI**

*"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93"*

### In allegato:

1. Richiesta di somministrazione farmaco dalla famiglia
2. Certificazione medica e piano terapeutico
3. Verbale consegna farmaco
4. Modello PIP
5. Informativa e consenso al trattamento dei dati ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679